

Jaarplan 2019

TWO Jeugdhulp Holland Rijnland

Versie 1.2 – 12 februari 2019



Denkt aleeer gij doende zijt en doende denkt dan nog (Guido Gezelle)

1. INHOUD

2.	Welkom	4
3.	De TWO Jeugdhulp in perspectief	4
4.	Missie en diensten	5
5.	Formatie en Begroting	6
5.1	Toelichting op de formatie	6
5.2	Toelichting op de begroting	7
6.	Terugblik op 2018	8
7.	Ontwikkelingen 2019	10
7.1	Sturings- en managementinformatie	10
7.2	Accountmanagement	10
7.3	Inkoop Jeugdhulp 2020/2021	11
7.4	Monitoring bekostiging 2019	11
7.5	Sociale kaart en inzicht in wachttijden	12
7.6	Acute keten / crisis	12
7.7	Jeugdhulp voor asielzoekerskinderen	12
7.8	Kwaliteitstoetsing nieuwe aanbieders	12
7.9	Communicatie algemeen	12
7.10	Archivering en CRM	13
8.	Speerpunten per deelsector	13
8.1	Begeleiding	13
8.2	GGZ (vrijgevestigden en instellingen)	13
8.3	Jeugd- en Opvoedhulp	13
8.4	24 uren Verblijf (inclusief gesloten en crisisopvang)	14
8.5	Pleegzorg	14
8.6	Gehandicaptenzorg (VG)	14
8.7	Jeugdbescherming / jeugdreclassering	15
8.8	Jeugd- en Gezinsteams	15
8.9	Ernstige Enkelvoudige Dyslexie (EED)	15
9.	Terugkerende processen	16
10.	Kwartaalplanning 2019	17

2. WELKOM

Transformeren is leren. De transformatie van de jeugdhulp begint na 4 jaar langzaam maar zeker contouren te krijgen. De jarenlange ervaring in de samenwerking op het gebied van jeugd binnen Holland Rijnland helpt ons hierbij. Ook het vormgeven van het opdrachtgeverschap is een proces van ontwikkeling. Dit proces pakken we gezamenlijk aan vanuit de inhoud en onze regionale visie. In dit jaarplan TWO Jeugdhulp 2019 staat uitgewerkt hoe het opdrachtgeverschap is ingericht. Het jaarplan biedt daarvoor een overzicht van de activiteiten van de TWO Jeugdhulp in 2019 en het brengt de verbindingen hiermee binnen het jeugdhulpstelsel in beeld. De dienstverleningsovereenkomst tussen gemeenten en Holland Rijnland is vorig jaar geëvalueerd. Besloten is om de inzet van de TWO Jeugdhulp onverminderd voort te zetten. De transformatie van het jeugdhulpstelsel, en de verantwoordelijkheid van de gemeenten daarin, gaat natuurlijk eveneens verder. Daarom hebben de gemeenten in Holland Rijnland een Beleidsteam Jeugd in het leven geroepen. Samen met het beleidsteam zijn we in staat gebleken om richting te geven aan de transformatie. Niettemin geldt voor enkele gemeenten dat zij nog onvoldoende perspectief hebben op de gewenste ontwikkelingen binnen de jeugdhulp en wordt door hen daarom naarstig gezocht naar alternatieven. De TWO Jeugdhulp biedt ook ondersteuning in die zoektocht naar versnelling van de transformatie. In dit jaarplan zijn de activiteiten opgesomd die tot de taken behoren van de TWO Jeugdhulp en ook die aan alle andere ontwikkelingen kunnen bijdragen. Veel plezier met het lezen van dit jaarplan.

3. DE TWO JEUGDHULP IN PERSPECTIEF

Hart voor de Jeugd als vertrekpunt voor gezamenlijk opdrachtgeverschap in Holland Rijnland

Gemeenten zijn zowel inhoudelijk als financieel verantwoordelijk voor het hele jeugdhulpstelsel. Dertien gemeenten in Holland Rijnland hebben de handen ineen geslagen om de jeugdhulptaken anders én beter uit te voeren. De sturingsfilosofie is om vanuit inhoud en visie een aanbod van integrale hulp mogelijk te maken, waarbij de jeugdigen en ouders de regie hebben over hun hulpplan. Centraal in de visie staat het gegeven dat iedereen een rol heeft in het opgroeien van onze jeugd, en als centraal doel is geformuleerd dat de jeugd in Holland Rijnland gezond en veilig opgroeit. In het jeugdhulpmodel is dit vertaald in hulp en ondersteuning die zo veel mogelijk is ingebed in het dagelijks leven van de kinderen. Dichtbij, integraal en met hulp op maat, zonder onnodige bureaucratie. Er is daarbij niet alleen sprake van een transitie, maar ook van een inhoudelijke en organisatorische transformatie van de jeugdhulp.

De leefwereld van een jeugdige speelt zich vooral thuis af, in de buurt en voor een belangrijk deel op school. Het is de opgave om zorg en ondersteuning aan te sluiten op de leefwereld van de jeugdige zodat hij of zij zo normaal mogelijk kan opgroeien en zich kan ontwikkelen op weg naar volwassenheid. De wereld van de zorg en ondersteuning wordt nu nog (te) sterk gedomineerd door het denken in systemen en structuren. De met de Jeugdwet beoogde omslag naar hulp die aansluit bij de leefwereld van de jeugdige is dé uitdaging voor de komende jaren. Het vraagt van de gemeenten en instellingen een grote inspanning om het veranderingsproces dat bij die transformatie hoort vorm te geven. Er is daarom afgesproken in gezamenlijkheid – met dertien (nu twaalf) gemeenten binnen de regio Holland Rijnland en met de organisatie Holland Rijnland – het opdrachtgeverschap uit te voeren.

Het gezamenlijk opdrachtgeverschap betreft het proces van en rondom de contractering van de jeugdhulp, waarbij permanente verbetering van het opdrachtgeverschap van de samenwerkende gemeenten en transformatie centraal staan. Het gezamenlijk opdrachtgeverschap heeft als basis dat de administratie wordt beperkt tot hoogst noodzakelijk en dat er wordt samengewerkt in een vorm van partnerschap met de jeugdhulpaanbieders. Holland Rijnland faciliteert de samenwerking van het gezamenlijk opdrachtgeverschap.

De transformatie vereist dat gemeenten gezamenlijk beleid ontwikkelen en opstellen en een gezamenlijke visie hebben op de jeugdhulp. Holland Rijnland faciliteert het gezamenlijk opdrachtgeverschap met ondersteuning aan het Beleidsteam Jeugd, het Ambtelijk Opdrachtgeversoverleg Jeugd en het Portefeuillehoudersoverleg Maatschappij vanuit de reguliere platformfunctie.

Ontwikkelingen in de regionale samenwerking

De Leidse regiogemeenten hebben medio 2018 in het Koersdocument Doorontwikkeling Jeugdhulp Leidse regio uitgesproken dat hun voorkeur uitgaat naar een versnelling van de transformatie op subregionale schaal. Wat dit betekent voor de samenwerking met de overige gemeenten, de huidige contractering en de inzet van de TWO Jeugdhulp is op dit moment (begin 2019) nog niet bekend. Uiteraard staat de TWO Jeugdhulp de gemeenten oordeelsvrij bij met de te maken keuzen.

4. MISSIE EN DIENSTEN

Namens de deelnemende gemeenten realiseren van een adequaat aanbod van goede, passende en tijdige (specialistische) hulp aan jeugdigen en gezinnen.

Dat maken we waar met het leveren van de volgende diensten:

- Het faciliteren van de procesregie op de te realiseren transformatie in de jeugdhulp;
- Het verzamelen van gemeentelijke wensen en behoeften, evenals het leveren van input aan gemeenten voor eventuele verdere beleidsontwikkeling op het terrein van jeugdhulp;
- Het voorbereiden van de inkoop van jeugdhulp, het contracteren van jeugdhulpaanbieders;
- Het voeren van contractmanagement en -beheer;
- Het verstrekken van periodieke managementrapportages aan gemeenten over budgetuitputting, zorggebruik en prestatie-indicatoren;
- Het signaleren, analyseren, monitoren en sturen op basis van de periodieke managementrapportages ten behoeve van beleidsontwikkeling, inkoop, budgetuitputting en contractmanagement;
- Het accorderen van facturen en zorgdragen voor tijdige betaling;
- Het optreden als budgethouder en het verantwoorden van de bestede middelen op basis van toetsing aan het contract;
- De archivering van alle relevante (contract) stukken betreffende het opdrachtgeverschap;
- Het bieden van een servicedesk voor vragen van aanbieders of gemeenten (cliënten dienen zich tot gemeenten te wenden).
- Het inrichten, bemensen en doorontwikkelen van de Jeugdbeschermingstafel.

5. FORMATIE EN BEGROTING

Begroting TWO Jeugdhulp 2019			
Functie	HR normfunctie	Formatie	Incl. BTW
Leiding			
Manager TWO	Programmamanager I	1,00	
Accountmanagementteam			
Accountmanager I	Medewerker ontwikkeling I	1,00	
Accountmanager II	Medewerker ontwikkeling II	4,50	
Junior accountmanager	Medewerker ontwikkeling III	1,00	
Ondersteuningsteam			
Contractbeheerder	Adviseur V	0,67	
Data-analist (gegevensanalyse en kwaliteitszorg)	Adviseur IV	0,80	
Projectondersteuning	Projectondersteuner	3,00	
Totaal TWO			1.020.000
Jeugdbeschermingstafel JBT			
Voorzitter	Medewerker ontwikkeling II	1,80	
Secretaris	Medewerker administratief & secretariael ondersteuning I	0,80	
Totaal JBT			245.000
Werkbudget			
Verantwoording Accountant			
Verantwoording inzet extern			
Aeolus			
Applicatiebeheer Aeolus			
Project Inkoop 2020			
Projecten	Bekostiging en berichtenverkeer		
Extern advies			
Rapportage Tympaan			
Totaal werkbudget			580.000
DVO Servicepunt 71			
Financiën / control			
Juridische zaken			
Inkoop			
ICT			
Totaal DVO SP71			345.000
Totaal			2.190.000

5.1 TOELICHTING OP DE FORMATIE

Functieboek

De TWO Jeugdhulp wordt aangestuurd door een manager en bestaat uit een aantal accountmanagers en ondersteunende medewerkers met verschillende expertise. Als basis voor de medewerkers binnen de TWO Jeugdhulp is een functieboek opgesteld. Hiervoor is gebruik gemaakt van HR21. Het systeem bevat een bestand van normfuncties waar voor de TWO Jeugdhulp een keuze uit is gemaakt. HR21 bevat ruim 100 generieke functies, beschreven vanuit de doelstellingen van een organisatie. Een generieke beschrijving geeft op hoofdlijnen aan wat de organisatie van een medewerker verwacht in termen van rol, taakvelden en resultaatgebieden.

Daarmee zijn de functies breed toepasbaar. Door de globale en op resultaatgebied gerichte wijze van omschrijven, kunnen de aan een medewerker opgedragen werkzaamheden worden aangepast aan de feitelijke omstandigheden en specifieke eisen op een werkveld.

Maar ook aan zich wijzigende omstandigheden en een ontwikkelende organisatie, zonder dat dit onmiddellijk leidt tot een wijziging in de functiebeschrijving.

In de resultaatbeschrijving is voor elke functie een aantal specifieke taken opgenomen. Het competentieprofiel bevat een uitwerking van de drie kerncompetenties en een aantal functiespecifieke competenties. Elke functie/resultaatbeschrijving is gekoppeld aan een HR21 normbeschrijving. In de resultaatbeschrijving staat aangegeven aan welke normbeschrijving de functie is gekoppeld. Voor alle functies geldt: de normfunctie is de basis en daar waar nodig bevat de resultaatbeschrijving functiespecifieke aanvullingen. In de resultaatbeschrijving staat tevens het schaalniveau aangegeven. Deze zijn gebaseerd op de conversietabel van Holland Rijnland. De conversietabel Holland Rijnland is vastgesteld in het GO van 9 mei 2016.

De in de begroting opgenomen formatie is toereikend voor de uitvoering van de aan de TWO Jeugdhulp opgedragen taken en werkzaamheden. Bij grote wijzigingen hierin zal de manager de gevolgen daarvan bespreken met het Ambtelijke Opdrachtgevers Overleg en zo nodig voorstellen voor aanpassing van de formatie voorbereiden.

5.2 TOELICHTING OP DE BEGROTING

Vaste kern medewerkers vervult een belangrijke functie in de uitvoeringsopdracht van de TWO

Het borgen van kennis, kwaliteit en relatieopbouw met jeugdhulpaanbieders en gemeenten is een voorwaarde voor het vormgeven en realiseren van een langdurige transformatie in de jeugdhulp. De accountmanagers zijn verantwoordelijk voor het accountmanagement richting aanbieders en gemeenten en de strategische advisering aan gemeenten. Daarnaast zijn de thema's binnen het Sturingsplan Jeugd 2018-2019 onder de accountmanagers verdeeld om de beleidsinitiatie te kunnen stroomlijnen. De manager en een drietal accountmanagers zijn op dit moment werkzaam op basis van detachering. De overige medewerkers zijn per 2019 in dienst van Holland Rijnland gekomen.

Ook de controlefunctie is gezien de verantwoordelijkheid van het DB voor de verantwoording van het jeugdhulpbudget, essentieel. Via een Service Level Agreement met SP71 wordt in deze onafhankelijke positie voorzien. Voor wat betreft de ondersteuning is de functie van projectondersteuning aanwezig om de werkzaamheden van het gehele team te faciliteren. Dit betreft o.a. het verwerken van cliëntgegevens en facturering via het automatische berichtenverkeer, de ondersteuning van het expertteam, het organiseren van contractbesprekingen, het contractbeheer en het invulling geven aan de servicedesk Jeugdhulp.

Flexibele schil van expertise- en ondersteuningsfuncties

Rondom de vaste kern is een aantal flexibele functies nodig. Gezien de aard van de functies en mogelijke piekbelasting binnen het takenpakket worden deze functies vervuld op detacheringbasis, inhuur of een tijdelijke aanstelling. Er is een onderscheid tussen expertisefuncties en ondersteunende functies. De kosten hiervoor maken onderdeel uit van het werkbudget. Expertise is nodig om het inhoudelijk accountmanagement goed uit te kunnen voeren en te borgen dat de gemaakte afspraken met aanbieders worden bewaakt, uitgevoerd en gemonitord.

Externe menskracht voor de uitvoering van projectmatige werkzaamheden

De TWO Jeugdhulp maakt voor de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden ook gebruik van de inzet van externe medewerkers en/of advies. Dit heeft zowel te maken met het tijdelijk construct van de TWO alsook de behoefte aan vaak zeer specialistische kennis.

Ook na vier jaar is er nog steeds sprake van een forse opdracht voor de TWO Jeugdhulp in de ontwikkeling van een goed instrumentarium voor de uitvoering van de opgedragen diensten. Daarom zijn, op tijdelijke basis, diverse medewerkers aangesteld voor de implementatie en doorontwikkeling van de volgende onderdelen:

- Automatische berichtenverkeer
- Bekostiging
- Monitoring en data-analyse
- Verantwoording

Werkzaamheden SP71

Op basis van een Service Level Agreement en bijbehorende begroting worden van SP71 diensten afgenomen. Deze diensten hebben betrekking op het financieel advies, control en de financiële administratie. Daarnaast wordt expertise betrokken op het gebied van inkoop en wanneer nodig op het gebied van complexe juridische aspecten. Aangezien Holland Rijnland gebruik maakt van de diensten van SP71, zal blijvend gebruik worden gemaakt van een aantal ondersteunende diensten.

Inzet en evaluatie Jeugdbeschermingstafel

In 2018 is de werking van de JBT geëvalueerd. Besluitvorming heeft plaatsgevonden over de detachering van de medewerkers vanuit de Raad voor de Kinderbescherming. Naast het voorzitten van de tafels (voorbereiding, agendering, voorzitten tafel en evaluatie bij inzet preventieve jeugdbescherming), werken zij ook actief mee aan de samenwerking en aansluiting tussen de gecertificeerde instellingen (GI's), jeugd- en gezinsteams, Veilig Thuis, Raad voor de Kinderbescherming en het Crisis Interventie Team. De gemeenten en het DB van Holland Rijnland hebben besloten om de medewerkers een vaste aanstelling te geven.

Uitvoeringskosten blijven onder de 3%

De structurele uitvoeringskosten zijn – uitgedrukt in een percentage ten opzichte van het jeugdhulp-budget – gering. Waar landelijk door gemeenten gerekend wordt met een totaal van 3%, is dit voor Holland Rijnland beperkt tot 2,53% aan regionale lasten. De kosten voor de JBT zijn in de bepaling van dit percentage niet meegenomen omdat dit de jeugdhulp zelf betreft. Ter vergelijking: zorgverzekeraars rekenen met een percentage van 4% van de te verlenen zorg voor de uitvoeringskosten.

6. TERUGBLIK OP 2018

In 2018 is door de TWO Jeugdhulp een groot aantal activiteiten verricht. Deels uitgevoerd in een projectmatige aanpak en deels als structurele werkzaamheden. Veel van de werkzaamheden stonden in het teken van het gewijzigd beeld op de gemeentelijke samenwerking op het gebied van jeugdhulp. Deze verandering heeft invloed gehad op een aantal ontwikkelingen.

Niettemin heeft de TWO Jeugdhulp de opgedragen taken volgens planning uitgevoerd. De inzet laat zich niet vangen in een enkele regel, maar de navolgende tabel geeft een beeld van de uitgevoerde werkzaamheden. Niet alle voorgenomen taken zijn afgerond. Daar waar, om welke reden dan ook, staat aangegeven dat er sprake is van een doorlopende activiteit, wordt verderop in dit jaarplan aangegeven wat de status in 2019 is en hoe het vervolg van de uitvoering er uit ziet.

Werkzaamheden TWO Jeugdhulp 2018

Onderdeel en onderwerp	Status
Monitoring	
Kwartaalrapportages	Gereed
Vervolgfoto Jeugdhulp (afhankelijk van uitwerking sturingsprioriteiten)	Aangepast door gemeenten
Opzet van en data-analyse berichtenverkeer	Gereed - doorlopend
Bescherming persoonsgegevens	
Procesbeschrijvingen Wbp voor TWO Jeugdhulp vanwege Europese wetgeving	Gereed
Actualisatie archiefprotocol	Niet gereed
Bekostiging	
Monitoring en evaluatie bekostiging GGZ	Gereed
Pilot en besluitvorming bekostiging Jeugd- en opvoedhulp (Cardea)	Gereed
Opzet en besluitvorming bekostigingsplan Verblijf (LVB-aanbieders)	Gereed
Opzet en besluitvorming bekostigingsplan Ambulant	Gereed
Financiën	
Begroting Jeugdhulp 2019	Gereed
Prognose Jeugdhulp 2018	Gereed
Begroting Jeugdhulp 2020 – wijziging integratie-uitkering vs algemene uitkering	Gereed
Verantwoording Jeugdhulp 2017	Gereed
Afrekening Jeugdhulp 2017	Gereed
Afrekening Jeugdhulp 2017 – Alphen aan den Rijn en Kaag en Braassem	Gereed
Voorstel aanpassing risicoverevening (financiële solidariteit)	Gereed
Tussenevaluatie (financieel) Tijdelijk Fonds Jeugdhulp	Gereed
Begroting 2019 Holland Rijnland (TWO Jeugdhulp)	Gereed
Kadernota 2020 Holland Rijnland (TWO Jeugdhulp)	Gereed
Vorbereiding Verantwoording Jeugdhulp 2018	Gereed
Contractering	
Kwartaalgesprekken jeugdhulpaanbieders	Gereed - doorlopend
Evaluatie inkoop Jeugdhulp 2017	Gereed
Vaststellen tarieven en maximale bestedingsruimten jeugdhulpaanbieders 2019	Gereed - doorlopend
Aanpassen resultaatovereenkomsten Ambulant, Verblijf en Jeugd- en Opvoedhulp	Gereed
Contractering 2019	Gereed
Opstellen inkoopstrategie 2020 (afhankelijk van evaluatie DVO Jeugdhulp gemeenten – HR)	Doorlopend
Operationaliseren projecten Tijdelijk Fonds Jeugdhulp en Transformatiefonds Jeugdhulp	Doorlopend
Sturingsagenda Jeugd 2018 - 2019	
Sturingsprioriteiten bepalen en uitwerken - deelname Regionaal Beleidsteam Jeugd	Gereed - doorlopend
Opzet voorwaarden Tijdelijk Fonds Jeugdhulp (advisering)	Gereed
Vorbereiden en begeleiden ontwikkelafels	Gereed - doorlopend
Evaluatie DVO Jeugdhulp gemeenten – HR	
Vorbereiden besluitvorming regionale samenwerking - uitwerken toekomstscenario's	Gereed
Voorlichting gemeenteraden regionale samenwerking na verkiezingen	Gereed
Besluitvorming DVO Jeugdhulp gemeenten – HR 2019 (vorm afhankelijk van evaluatie DVO)	Gereed
Opstellen addendum DVO Jeugdhulp gemeenten – HR (vorm afhankelijk van besluitvorming)	Gereed
TWO Jeugdhulp	
Bepalen dienstverband medewerkers TWO Jeugdhulp (afhankelijk van evaluatie DVO)	Gereed
Besluitvorming detachering medewerkers JBT (maximale termijn loopt af in Q2 2018)	Gereed

7. ONTWIKKELINGEN 2019

7.1 STURINGS- EN MANAGEMENTINFORMATIE

De TWO Jeugdhulp draagt zorg voor de verdere ontwikkeling van het inzicht in, en de analyse van, de gegevens die betrekking hebben op de uitvoering van de jeugdhulp. De toegang tot jeugdhulp berust bij de JGT's (namens de gemeenten), de huisartsen, de medische specialisten, de jeugdhulpaanbieders onderling en de gecertificeerde instellingen. De omvang van de hulpvraag is daarbij een grote onbekende factor. Daarnaast stellen de JGT's namens de gemeenten beschikkingen op voor (het toekennen van) pgb's. De TWO Jeugdhulp rapporteert over deze onderdelen en heeft hierin een signalerende en adviserende rol.

In 2017 is gestart met het opzetten van een aantal instrumenten waardoor meer inzicht in de sturingsmogelijkheden is ontstaan. Monitoring heeft daarbij betrekking op het doen van metingen gedurende de uitvoeringsfase van het jeugdbeleid. In een monitor worden systematisch, op vooraf vastgestelde momenten of intervallen, bepaalde condities gemeten om deze te volgen of te bewaken zodat eventuele veranderingen zichtbaar worden. Als veranderingen of afwijkingen vroegtijdig gesignaleerd worden, kan het beleid eventueel tijdig door de gemeenten worden bijgestuurd.

In 2018 is door het NJI de Analyse Zorglandschap opgeleverd. In 2019 is het van belang de monitoring daar op aan te sluiten. Daarnaast is het streven de monitoring en de financiële informatie beter aan elkaar te koppelen. In 2018 verscheen ook een beschrijvend jaarverslag. De cijfers en dit jaarverslag winnen aan kracht wanneer deze samen worden gebracht in een omvattend jaarverslag. En als laatste noemen we hierin het verder ontwikkelen van lokale cijfers, en vooral de duiding daarvan met de gemeenten. Zodat ook lokaal de informatie leidt tot sturing.

We kiezen voor een projectmatige aanpak. Het project betreft de doorontwikkeling van de sturings- en management informatie en bestaat in hoofdlijn uit:

- Een jaarrapportage Jeugdhulp Holland Rijnland in april 2019 waarin de cijfers uit de monitoring, het beschrijvende jaarverslag Jeugdhulp en de financiële cijfers zijn samengebracht.
- Halfjaarrapportage 1^e helft 2019 met verdieping op voortgang, in oktober 2019 .
- Sturings- en managementinformatie sluit aan bij het opgeleverde zorglandschap in 2018.
- Meer lokaal maatwerk van informatie en duiding om gemeenten te faciliteren in de lokale sturingsopgaven.

7.2 ACCOUNTMANAGEMENT

In de afgelopen jaren is het accountmanagement steeds planmatiger vorm gegeven. 2019 staat in het teken van het verder ontwikkelen daarvan. Het verder ontwikkelen van de beschikbare sturingsmiddelen, zoals de managementinformatie en monitoringsgegevens, is daarvan een belangrijk onderdeel. In de accountgesprekken komt een aantal onderwerpen structureel aan de orde, en daarover wordt onder andere gerapporteerd in de halfjaarsrapportage en de jaarrapportage. Daarnaast draagt de informatie bij aan het verder ontwikkelen van kennis over de verschillende sectoren en het ontwikkelen van beleidsvragen daaruit.

7.3 INKOOP JEUGDHULP 2020/2021

De huidige overeenkomsten met de Coöperatie JGT en de GI's lopen af op 31 december 2019. De overeenkomsten specialistische jeugdhulp worden verlengd tot en met 31 december 2020. De TWO Jeugdhulp ondersteunt de gemeenten bij het maken van lokale/subregionale keuzes omtrent het vervolg op deze contracteringsperiode. Afhankelijk van de door de gemeenten te maken keuzes wordt een inkoopproces ingericht. De scope van het project is afhankelijk van besluitvorming in de loop van het jaar en ziet er in hoofdlijn zo uit:

Contractering coöperatie JGT

- Tot 1 maart 2019: gemeenten ondersteunen in het proces om tot een besluit te komen.
- Vanaf 1 maart: afhankelijk van gemaakte keuzes; in samenspraak met gemeenten inrichten en uitvoeren van contracteringsproces voor de lokale toegang voor 1 of meerdere gemeenten in Holland Rijnland. Zie ook paragraaf 8.8 voor een uitgebreide toelichting.

Contractering specialistische jeugdhulp

- Verlengen huidige resultaatovereenkomsten met 1 jaar tot en met 31 december 2020.
- Tot 1 augustus: gemeenten ondersteunen in het proces om tot een keuze/besluit te komen.
- Vanaf 1 augustus: afhankelijk van gemaakte keuzes: in samenspraak met gemeenten inrichten en uitvoeren van contracteringsproces voor specialistische jeugdhulp voor 1 of meerdere gemeenten in Holland Rijnland.

Contractering GI's

- Voor 1 juli: voorbereiden besluitvorming contractering GI's na 1 januari 2020.
- Na 1 juli: uitvoering geven aan genomen besluit.

7.4 MONITORING BEKOSTIGING 2019

Het project betreft de monitoring van de uitgangspunten van de inspanningsgerichte bekostiging, zoals per 2019 voor de gehele jeugdhulp in de regio Holland Rijnland van toepassing is. De uitgangspunten zijn:

- Bevorderen van maatwerk: doen wat nodig is;
- Bevorderen om vanuit expertise te doen wat nodig is;
- Bevorderen van inzetten passende expertise;
- Bevorderen integraliteit;
- Inzicht in inzet jeugdhulp, uitputting budget en cliëntstromen;
- Realiseren van passende hulp binnen budget;
- Budget neutrale invoering voor gemeenten en aanbieders;
- Binnen deze uitgangspunten zijn een aantal aannames gedaan, onder andere om nieuwe maximale tarieven te kunnen berekenen.

Binnen de scope van project vallen de volgende onderdelen:

- Monitoring budgettaire effecten van inspanningsgerichte bekostiging Jeugdhulp (budget-neutraal);
- Toetsing van aannames in de totstandkoming van alle tarieven Jeugdhulp;
- Sturing op randvoorwaarden en beheersmaatregelen voor de risico's indien noodzakelijk;
- Leveren van informatie over het effect bekostiging voor nieuwe tarieven.

7.5 SOCIALE KAART EN INZICHT IN WACHTTIJDEN

Vanuit toeleiders bestaat de behoefte meer inzicht te krijgen in het aanbod, en vooral in de wachttijden bij de diverse aanbieders in de regio. De website van TWO Jeugdhulp Holland Rijnland bevat daarvoor onvoldoende informatie. In 2019 wordt gewerkt aan het ontwikkelen van een praktisch goed uitvoerbaar antwoord op de gestelde vragen. Zie ook paragraaf 7.9.

Net als vorig jaar – in het kader van het Sturingsplan Jeugd 2018-2019 – besteden we ook in 2019 extra aandacht aan wachttijden. We richten ons voornamelijk op:

- Het doorontwikkelen van inzicht in wachttijden;
- De gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het terugdringen van wachttijden;
- Concrete afspraken en acties met aanbieders (wanneer van toepassing in de deelsector);
- Rapportage periodiek in reguliere halfjaarrapportage.

7.6 ACUTE KETEN / CRISIS

De invoering van de wet acute GGZ is met 1 jaar uitgesteld tot 1 januari 2020. Deze wet beoogt een effectievere en efficiëntere inzet van bestaande crisisdiensten GGZ. In het verlengde van de wet analyseren we de huidige acute keten op bekostiging en inrichting en komen zo nodig, in samenwerking met de beleidsafdeling van de gemeenten tot verbetervoorstellen over de inrichting en/of de bekostiging van crisisdienst en crisishulp. In Q3 wordt het besluit voor de inzet en bekostiging van de crisisdienst GGZ verwacht.

7.7 JEUGDHULP VOOR ASIELZOEKERSKINDEREN

Met ingang van 1 januari 2019 is niet meer het COA, maar de gemeente verantwoordelijk voor jeugdhulp aan asielzoekerskinderen. In de gemeente Katwijk is een asielzoekerscentrum gevestigd. Deze landelijke wijziging vraagt specifieke aanpassingen van backofficeprocessen, contractafspraken met aanbieders, en werkafspraken met de gemeente Katwijk. In Q2 zijn de werkprocessen ingericht.

7.8 KWALITEITSTOETSING NIEUWE AANBIEDERS

Holland Rijnland kent een open structuur voor contractering van specialistische jeugdhulp. Dit houdt in dat nieuwe aanbieders twee keer per jaar kunnen toetreden. Aanbieders melden zich aan en doorlopen de aanbestedingsprocedure. Daarin zijn kwaliteitseisen opgenomen waaraan moet worden voldaan. Deze kwaliteitseisen zijn erg summier en laat aanbieders toe waarvan de vraag is of zij specialistische jeugdhulp bieden. De eerstvolgende mogelijkheid tot instroom is 1 juli 2019. Voor die tijd wordt een kwaliteitstoetsing opgezet die wordt ingezet voordat de aanbieders zich aanmelden als nieuwe contractant.

7.9 COMMUNICATIE ALGEMEEN

Regelmatig komt de uitvoering van jeugdhulp (landelijk) negatief in de media, terwijl er ook goede en mooie dingen gebeuren. Komend jaar leveren we meer eenduidige content vanuit TWO Jeugdhulp om de informatie uit het accountmanagement beter en meer eenduidig te vertellen aan de verschillende stakeholders. Begin Q2 wordt een compact intern communicatieplan opgeleverd.

7.10 ARCHIVERING EN CRM

Met ingang van 2019 maakt de TWO Jeugdhulp gebruik van een nieuw contractmanagement systeem, Proquro. Goed contractbeheer vergroot het inzicht in de afgesloten contracten en geeft de TWO Jeugdhulp een betrouwbare basis voor het onderhouden en vernieuwen van onze contractportefeuille. Proquro Contract Management ondersteunt zowel het centrale beheer als het decentrale gebruik van contracten. De contractinformatie vormt zo de basis voor de vorderingen (zoals de jaarlijkse verlengingen) in het inkoopproces. Ook terugkerende verplichtingen worden op deze wijze vastgelegd. Dit systeem wordt met terugwerkende kracht gevuld en hierop aansluitend stelt de TWO Jeugdhulp een nieuw archiveringsprotocol op.

8. SPEERPUNTEN PER DEELSECTOR

Binnen jeugdhulp zijn deelsectoren te onderscheiden, met ieder eigen specifieke speerpunten. Komend jaar krijgen de volgende specifieke speerpunten extra aandacht binnen het accountmanagement. Specifieke speerpunten per aanbieder zijn niet in dit overzicht opgenomen.

8.1 BEGELEIDING

De afgelopen jaren is de sector begeleiding flink gegroeid. Dat ging gepaard met een zoektocht naar de juiste inzet van budgetten, en het grip krijgen op de informatie over het volume van de vraag. Er meldden zich meerdere nieuwe aanbieders, met vaak een specialistisch aanbod. In 2019 komt vooral het verder zicht krijgen op de vraag aan de orde en het bepalen van de juiste budgetten. Daar zijn diverse andere actoren bij betrokken, zoals het Regionaal Bureau Leerplicht.

Ook het bepalen en toetsen van de kwaliteit en de duur van trajecten speelt dit jaar. Binnen de GGZ is de vraag neergelegd om meer samenwerking in de keten met begeleidingspartijen te organiseren. Ook dat is een belangrijk onderwerp het komende jaar.

8.2 GGZ (VRIJGEVESTIGDEN EN INSTELLINGEN)

De samenwerking tussen begeleiding en (hoog)specialistische behandeling: monitoren op resultaat en verschillen in aanpak, om zo tot een standpunt omtrent de uitvoering te komen. Verder verkennen of vrijgevestigde sGGZ specialisten in samenwerking met andere deskundigen meer als regiebehandelaar kunnen handelen en of dit een positieve bijdrage levert aan het tekort aan sGGZ specialisten (landelijk arbeidsmarktprobleem). De resultaten van het ADHD team (pilot 2017/2018) benutten we voor het optimaliseren van de ADHD hulp in de regio en de inzet van vaktherapie binnen een traject basis GGZ.

8.3 JEUGD- EN OPVOEDHULP

Ambulant

Bij de aanbieders wordt door de TWO Jeugdhulp geïnventariseerd welke 'vormen' van (specialistische) ambulante hulp zij bieden, ook qua volume, zowel in de gezinnen thuis als op het terrein van de aanbieder. Wij gaan in gesprek met de zorgaanbieders over de transformatie/ontwikkelingen op het gebied van aanbodgericht naar vraaggericht werken en de onderlinge (integrale) samenwerking.

Hulpaanbod echtscheidingsproblematiek

Uit de analyse zorglandschap blijkt dat er niet meer dan gemiddeld echtscheidingen plaatsvinden in Holland Rijnland (niet meer dan het landelijk gemiddelde). Desondanks zien we wel dat er meer dan gemiddeld gebruik wordt gemaakt van jeugdhulp door kinderen die de afgelopen jaren te maken hebben gehad met een scheiding van hun ouders (zie Analyse zorglandschap en rapportage NJI). Daarnaast is er het project Uniform Hulpaanbod, een landelijk traject van de Rechtspraak Nederland. De rechtbank wil 6 typen hulpverlening kunnen opleggen. De gemeenten hebben eind 2018 een opdracht aan de Coöperatie JGT's, zorgaanbieders en de TWO Jeugdhulp (in het kader van het accountmanagement) gegeven om dit begin 2019 verder vorm te geven.

8.4 24 UURS VERBLIJF (INCLUSIEF GESLOTEN EN CRISISOPVANG)

De druk op de open en gesloten verblijfsvormen in de jeugd en opvoedhulp is groot. Het is met enige regelmaat niet mogelijk om jeugdigen in de eigen regio te plaatsen: vanwege de problematiek of een tekort aan capaciteit. Dit vraagt van de verblijfsaanbieders en de TWO Jeugdhulp nader onderzoek naar de verschillende verblijfsvormen en meer duiding van gegevens van de aanbieders om hier vervolgens in overleg met hen (transformatie)plannen voor te maken.

Voor de toeleiding naar de 24-uurs zorg voor complexe casuïstiek hebben 6 zorgaanbieders vanaf 2018 het Trajectzorgberaad Complexe Casuïstiek (TCC) ingericht (plan uit het Tijdelijk Fonds Jeugdhulp). Behalve een oplossing bedenken voor de ervaren (financiële) knelpunten zoals vermeld in hun eindverslag, zouden de deelnemende zorgaanbieders nog een verdere doorontwikkeling kunnen maken. Het beleidsteam en de TWO Jeugdhulp gaan hier verder over in gesprek.

8.5 PLEEGZORG

Het aantal beschikbare pleeggezinnen lijkt in deze regio onvoldoende. Nadere inventarisatie is nodig. De beschikbaarheid van pleeggezinnen zal mogelijk in 2019 ook verder afnemen omdat jongeren ook na hun 18^e in het kader van Verlengde Jeugdhulp in het pleeggezin kunnen blijven. Tevens zal er meer aandacht komen in de gesprekken met toeleiders en pleegzorgaanbieders voor de mogelijkheden van netwerkpleegzorg.

8.6 GEHANDICAPTENZORG (VG)

De groei van het aantal jeugdigen in de gehandicaptenzorg is (landelijk) bekend. Niet zozeer omdat meer kinderen met een verstandelijke beperking geboren worden, maar door de beperkte toegang tot de Wet Langdurige Zorg. De druk op de financiën is gegroeid. De verwachting is dat dit vanaf 2020 langzaam stabiliseert. Pas dan ontstaat een stabiel beeld van in- en uitstroom in jeugdhulp voor kinderen met een verstandelijke beperking.

De wachttijden voor verblijfsvoorzieningen voor jeugdigen met een verstandelijk beperking zijn te lang. De vraag neemt toe, en de mogelijkheden van door- en uitstroom zijn te gering. De zorg aan jeugdigen wordt langer dan nodig, ook na hun 18^e nog bekostigd vanuit jeugdhulp, omdat een Wmo voorziening vaak net niet passend is. Ook voor jongere jeugdigen zijn te weinig uitstroomvoorzieningen. Het komt steeds vaker voor dat jeugdigen na een behandelsetting niet terug naar huis kunnen. In 2018 wordt op het volgende geïnvesteerd:

- In de reguliere verblijf- en behandelvoorziening om de beschikbare capaciteit beter op orde te krijgen. Hierbij aandacht voor alternatieve vormen van verblijf en de KDC's;
- Betere uitstroommogelijkheden vanuit de verblijf- en behandelsetting;
- (On)mogelijkheden nagaan voor instroom WLZ.

8.7 JEUGDBESCHERMING / JEUGDRECLASSERING

De jeugdbescherming en jeugdreclassering wordt verder ontwikkeld in samenwerking met de regio's Zuid-Holland Zuid, Midden Holland en Haaglanden. De ontwikkeling richt zich primair op Jeugdbescherming West, de William Schrikker Stichting en het Leger des Heils. Parallel aan dit traject start er in 2019 een pilot gericht op veiligheid vanuit het Transformatiefonds Jeugdhulp. Inhoudelijk wordt op korte termijn geen wijziging van de resultaatovereenkomst noodzakelijk geacht, waardoor in 2019 wordt ingezet op het verlengen van de resultaatovereenkomsten voor 2020 voor de genoemde instellingen. De besluitvorming hiervoor moet uiterlijk begin Q2 plaatsvinden. Zie ook paragraaf 7.2.

8.8 JEUGD- EN GEZINSTEAMS

De doorontwikkeling van de JGT's is een belangrijk onderdeel van de transformatieopgave, zoals beschreven in het Sturingsplan Jeugdhulp 2018-2019. In de loop van 2018 hebben verschillende gemeenten gewerkt aan plannen voor integrale toegang tot het sociale domein. De JGT's zijn daar onderdeel van. Dit is een belangrijke ontwikkeling. Lokale contracten (al dan niet onder een mogelijk regionaal raamcontract) en lokale prestatieafspraken zijn de volgende stap in dit proces in 2019.

De huidige regionale contracten Jeugdhulp hebben een looptijd tot 1 januari 2020. De regionale contracten jeugdhulp worden voor één jaar verlengd tot en met 31 december 2020. Over de contractering van de Jeugd- en Gezinsteamen doen de gemeenten in de regio vóór 1 maart 2019 uitspraak. Gemeenten bereiden zich voor op de inkoop 2020 en verder. Hierbij ligt de focus op het herijken van de toegang per 2020. De uitkomsten van het eindrapport 'doorontwikkeling JGT' (23-11-2018) geven op vier thema's input voor de regionale en/of subregionale herijking van de toegang.

In het onderzoek van het NJI wordt genoemd dat de functie van de Jeugd- en Gezinsteamen een succes is. Ze zijn zichtbaar en toegankelijk en daardoor komen er steeds meer vragen en problemen bij de JGT's terecht. Deze toename in vraag zorgt voor grote druk bij de medewerkers van de teams omdat de capaciteit van de teams niet meegroeit met de stijgende vraag. Een gevolg hiervan zou kunnen zijn dat zij eerder geneigd zijn om door te verwijzen naar aanbieders van jeugdhulp. Het verdient aanbeveling de capaciteit van de JGT's nauwkeurig af te stemmen op ontwikkelingen in de vraag. Het onderzoek van Q-consult biedt hier handvatten voor.

Daarnaast wordt in het rapport van het NJI genoemd dat aanbieders van jeugdhulp de jeugdigen en gezinnen die het JGT naar hen verwijst, veelal nog moeten screenen en diagnosticeren. Dit leidt tot onnodige vertraging in het bieden van passende hulp. In het jaarplan 2019 van de Coöperatie is aangegeven dat deze expertise nog niet goed verdeeld is over de teams en dat er per 2 JGT-teams 1 medewerker beschikbaar komt die basisdiagnostiek kan doen.

8.9 ERNSTIGE ENKELVOUDIGE DYSLEXIE (EED)

In de afgelopen jaren is een monitor ontwikkeld van het gebruik van hulp bij dyslexie. Vorig jaar leek de daling te zijn gestopt. In 2019 wordt de monitor opnieuw uitgevoerd over het gebruik in 2018.

Naar aanleiding van de monitor wordt, samen met de samenwerkingsverbanden en de aanbieder, bekeken welke maatregelen nodig zijn om met deze hulp de juiste kinderen te bereiken. Ook de nazorg door de scholen is daarvan een onderdeel.

9. TERUGKERENDE PROCESSEN

Naast de incidentele activiteiten van de TWO Jeugdhulp vinden in 2019 ook een groot aantal terugkerende werkzaamheden plaats. Dit zijn:

- P&C cyclus – inclusief de accountantscontrole en verantwoording;
- Contracteringscyclus (jaarlijkse afspraken over producten, tarieven en bestedingsruimten);
- Registratie, facturatie en monitoring;
- Uitvoeren en ondersteunen van de Jeugdbeschermingstafel Holland Rijnland;
- Faciliteren en organiseren van het Expertteam Jeugdhulp Holland Rijnland;
- Beleidsmatige afstemming met gemeenten over de inzet van het Persoonsgebonden budget;
- Ondersteunen en adviseren van beleidsontwikkelingen, zowel regionaal , als sub-regionaal en lokaal;
- Uitvoeren van regulier accountmanagement richting jeugdhulpaanbieders.

10. KWARTAALPLANNING 2019

Kwartaalplanning TWO Jeugdhulp 2019	
Onderdeel en onderwerp	Kwartaal
Monitoring	
Jaarrapportage Jeugdhulp 2018	Q2
Halfjaarrapportage	Q4
Archivering en CRM	
Inrichten Proquro Contract Management	Q1 – Q2
Actualisatie archiefprotocol	Q3
Bekostiging	
Monitoring en evaluatie bekostiging Ambulant en Verblijf	Q1 – Q3
Financiën	
Programmabegroting Jeugdhulp 2020	Q2
Prognose realisatie Jeugdhulp 2019	Q2
Meerjarenbegroting Jeugdhulp 2021 – 2024	Q2
Verantwoording Jeugdhulp 2018	Q1 – Q2
Afrekening Jeugdhulp 2018	Q2 – Q3
Tussenevaluatie (financieel) Transformatiefonds Jeugdhulp	Q3
Begroting 2020 Holland Rijnland (TWO Jeugdhulp)	Q1
Kadernota 2021 Holland Rijnland (TWO Jeugdhulp)	Q3
Vorbereiding Verantwoording Jeugdhulp 2019	Q3
Contractering	
Kwartaalgesprekken jeugdhulpaanbieders	Doorlopend
Besluitvorming voorbereiding contractering 2021	Q2 – Q3
Vaststellen tarieven en maximale bestedingsruimten jeugdhulpaanbieders 2020	Q4
Aanpassen resultaatovereenkomsten 2020 Ambulant, Verblijf en Jeugd- en Opvoedhulp	Q3
Contractering 2021 – projectplan (afhankelijk van besluitvorming gemeenten)	Q3
Opstellen inkoopstrategie 2021 (afhankelijk van besluitvorming gemeenten)	Q3
Beleidsopdracht (RBT)	
Sturingsprioriteiten bepalen en uitwerken - ondersteunen Regionaal Beleidsteam Jeugd	Doorlopend
Opzet voorwaarden Transformatiefonds Jeugdhulp (advisering)	Q2
Vorbereiden en begeleiden ontwikkeltafels	Doorlopend
Contractmanagement	
Kwaliteitstoetsing nieuwe jeugdhulpaanbieders	Q2
Communicatie algemeen	Q2
Kwartaalgesprekken jeugdhulpaanbieders	Doorlopend
Accountmanagement	
Bespreken speerpunten en planvorming per deelsector met jeugdhulpaanbieders	Doorlopend
Sociale kaart en inzichten in wachttijden	Q2
Acute keten en crisis	Q3
Jeugdhulp voor asielzoekerskinderen – inrichten werkprocessen	Q2

11. TOT SLOT

Na vier enerverende jaren lijkt ook 2019 een dynamisch jaar te worden. Een tendens van verandering die in heel Nederland zichtbaar is. Dat past ook bij de transformatie waarin we eigenlijk maar net een aanvang in hebben gemaakt. Helaas blijken alle veranderingen geen verbeteringen te zijn. Er zijn voorbeelden te over waaruit blijkt dat systeemaanpassingen vaak leiden tot nieuwe vraagstukken en juist tot minder vooruitgang. 'Veranderen om te verbeteren' past echter goed bij de wijze waarop de TWO en de regionale jeugdhulp zich de afgelopen jaren hebben kunnen ontwikkelen. Daarom prijst de TWO Jeugdhulp de bestuurders van de gemeenten die de afgelopen jaren goede keuzes in het type instrumentarium hebben gemaakt. Instrumenten die de doorontwikkeling juist de komende jaren mogelijk maken én die voldoende perspectief bieden op de gewenste resultaten. Daarbij zijn de gemeenten zich er meer en meer van bewust dat de instrumenten niet beperkt zijn tot inkoop, bekostiging en contractmanagement, maar dat er een breed scala aan mogelijkheden bestaat om de lokale sturing op de regionale jeugdhulp te verbeteren. Dit kan zonder grote systeemveranderingen, die in de regel ten koste gaan van de te bieden zorg. 2019 is in dat licht hét jaar van de waarheid.

Paul Grob

Manager TWO Jeugdhulp

