

## **Toelichting Verordening Bezwaarschriftencommissie Holland Rijnland**

### **Algemeen**

Deze verordening regelt de instelling en werkzaamheden van een externe bezwaarschriftencommissie. Deze bezwaarschriftencommissie zal het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de voorzitter en de Leerplichtambtenaar van Holland Rijnland adviseren over de afhandeling van bezwaarschriften gericht tegen besluiten van voornoemde organen. Deze verordening moet gelezen worden in combinatie met de bepalingen over bezwaar in de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb).

Een externe bezwaarschriftencommissie (hierna: de commissie) wordt aangemerkt als bestuursorgaan in de zin van artikel 1:1, eerste lid, aanhef en onder a van de Awb. Dit betekent dat bepalingen die van toepassing zijn op bestuursorganen ook gelden voor de commissie. Zo is op een verzoek op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) of Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) of een klacht in de zin van artikel 9:1 Awb de regelgeving die hierover gaat van toepassing op de commissie.

### **Artikelsgewijze toelichting**

Hieronder wordt een toelichting gegeven per artikel. Artikelen die geen toelichting behoeven, zijn weggelaten.

#### **Artikel 3. De kamers van de commissie**

Het Dagelijks Bestuur heeft de mogelijkheid om kamers in te stellen. Daarbij kan onder meer de categorie zaken worden bepaald welke door de kamer wordt behandeld. Hieromtrent neemt het Dagelijks Bestuur aanwijzingsbesluit(en).

#### **Artikel 4. Samenstelling van de commissie**

Holland Rijnland kiest voor een volledig externe commissie, wat inhoudt dat zowel de voorzitter als leden geen deel uitmaken van en niet werkzaam zijn onder de verantwoordelijkheid van de bestuursorganen van Holland Rijnland. In deze bepaling wordt de bevoegdheid om leden te benoemen door het Algemeen Bestuur gedelegeerd aan het Dagelijks Bestuur van Holland Rijnland. Het bewaken van de kwaliteit van de commissie ligt hierdoor ook bij het Dagelijks Bestuur

#### **Artikel 5. Zittingsduur**

Hoewel in het derde lid bepaald wordt dat een aftredend of ontslag nemende voorzitter of lid van de commissie hun functie blijft vervullen totdat in de opvolging is voorzien, kan een lid of voorzitter niet gedwongen worden feitelijk de functie te blijven vervullen.

#### **Artikel 6. De secretaris**

Op grond van deze bepaling is het mogelijk om nog te kiezen of de de secretaris een ambtenaar in dienst van Holland Rijnland is, of een externe persoon die niet werkzaam is onder verantwoordelijkheid van Holland Rijnland valt. Ook is het mogelijk een externe secretaris te kiezen, met als plaatsvervanger een ambtenaar van Holland Rijnland.

## **Artikel 8. Uitoefening bevoegdheden**

De voorzitter oefent een aantal bevoegdheden uit die in de Algemene wet bestuursrecht zijn opgenomen. Het gaat hier om

- het verlangen van een schriftelijke machtiging;
- het weigeren van een elektronisch verzonden bericht voor zover de betrouwbaarheid of vertrouwelijkheid van dit bericht onvoldoende is gewaarborgd, gelte op de aard en de inhoud van het bericht en het doel waarvoor het wordt gebruikt;
- het stellen van een termijn voor het herstellen van een gebrek in het bezwaarschrift;
- het verzenden van stukken aan de gemachtigde van bezwaarde;
- het voorafgaand aan het horen ter inzage leggen van de stukken voor belanghebbenden en
- beslissen over geheimhouding als belanghebbenden in verschillende hoorzittingen gehoord zijn.

## **Artikel 9. Vooronderzoek**

Deze bepaling in combinatie met artikel 10 van de verordening moet de commissie voldoende middelen geven om de advisering van het bezwaarschrift voldoende voor te bereiden. Uiteraard moet de voorzitter per zaak bekijken op welke wijze het vooronderzoek zal plaatsvinden. Daarbij hoeven niet alle middelen te worden gebruikt.

## **Artikel 12. Hoorzitting**

Op basis van artikel 7:3 Awb kan besloten worden in sommige gevallen van horen af te zien. De voorzitter krijgt de bevoegdheid om hierover te beslissen.

## **Artikel 14. Quorum**

De commissie c.q. kamer bestaat uit een voorzitter en tenminste twee leden. Ook zijn plaatsvervangende leden aangewezen. De helft van het aantal leden van de commissie, dus minimaal twee, waaronder de voorzitter of zijn plaatsvervanger, moeten aanwezig zijn bij een zitting. Dat neemt niet weg dat het advies moet worden uitgebracht door de voorzitter en twee leden. Weliswaar laat de Awb toe dat door twee leden wordt gehoord, maar de Awb eist dat geadviseerd wordt door een voorzitter en ten minste twee leden (artikel 7:13, eerste lid, onder a, van de Awb).

## **Artikel 15. Onpartijdigheid**

Ook in artikel 2:4 Awb is bepaald dat een bestuursorgaan (wat de bezwaarschriftencommissie is) zijn taak zonder vooringenomenheid verricht. Als een lid niet onpartijdig kan zijn in een bepaalde zaak laat hij zich door een ander (plaatsvervangend) lid vervangen.

## **Artikel 16. Openbaarheid zitting**

De hoorzitting kan achter gesloten deuren plaatsvinden als hiervoor gewichtige redenen zijn. Denk bij gewichtige redenen bijvoorbeeld aan persoonlijke zaken van zolas woonruimteverdeling, leerplicht en personele zaken.

## **Artikel 19. Nader onderzoek**

In veel gevallen zal na het houden van de hoorzitting een advies worden uitgebracht aan de hand van het vooronderzoek en de hoorzitting. Soms is nog iets onduidelijk en zal behoefte bestaan aan het verder doen van onderzoek. Deze bepaling geeft hiertoe de gelegenheid. Na dit nadere onderzoek zal soms behoefte bestaan om de nieuwe bevindingen te bespreken in een tweede hoorzitting. Deze bepaling geeft ook hiertoe de mogelijkheid.

## **Artikel 20. Raadkamer en advies**

Anders dan de hoorzitting vinden de beraadslagingen van de commissie achter gesloten deuren plaats. De bezwaarschriftencommissie c.q. kamer mag alleen een advies uitbrengen. De commissie c.q. kamer mag dus niet de bevoegdheid van het bestuursorgaan krijgen om op het bezwaar te beslissen.

## **Artikel 21. Uitbrengen advies**

Het advies moet tijdig worden uitgebracht. Bij het tijdig uitbrengen van het advies moet de commissie er rekening mee houden dat het bestuursorgaan nog op tijd een beslissing op bezwaar moet kunnen nemen. De termijn om te beslissen op bezwaar is op grond van artikel 7:10, eerste lid, van de Awb twaalf weken. De termijn vangt aan vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken (en dus niet vanaf de dag waarop het bezwaarschrift is binnengekomen bij het bestuursorgaan). Het bestuursorgaan kan deze beslistermijn met een periode van 6 weken verdagen. De voorzitter van de commissie moet het bestuursorgaan tijdig laten weten als gebruik moet worden gemaakt van deze verdagingsmogelijkheid. Verder uitstel is mogelijk voor zover alle belanghebbenden daarmee instemmen of de indiener van het bezwaarschrift daarmee instemt en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen kunnen worden geschaad of dit nodig is in verband met de naleving van wettelijke procedurevoorschriften (zie artikel 7:10, vierde lid, van de Awb).

## **Artikel 22. Jaarverslag**

De commissie informeert het Algemeen Bestuur, Dagelijks Bestuur en de voorzitter jaarlijks via het jaarverslag over de werkzaamheden in het voorafgaande kalenderjaar. In deze bepaling wordt niet precies voorgeschreven wat in dit verslag moet komen te staan: het staat de commissie c.q. kamer vrij te bepalen op welke wijze zij invulling geeft aan dit verslag.