

Betreft: : Subsidieaanvraag "Transformatie- en innovatieplannen SW bedrijf"
(Motie Kerstens cs.)

Van : DZB Leiden, SWA Alphen aan den Rijn en Maregroep NV te Voorhout
Arbeidsmarktregio Holland Rijnland

Aanvrager : Gemeente Leiden (centrumgemeente)
Contactpersoon: Mevr. M. M. Damen, Wethouder Werk en Inkomen, Wijken en
Financiën

Datum : 15 juni 2015

Met het aannemen van de motie Kerstens cs wordt door het Kabinet een bedrag van € 30 miljoen beschikbaar gesteld om de herstructurering van de SW sector te ondersteunen. Vanuit de gemeenten komt een zelfde bedrag als cofinanciering beschikbaar.

Het beschikbaar stellen van dit budget heeft tot doel de SW sector te ondersteunen in de veranderingen die als gevolg van de invoering van de Participatiewet op haar afkomen. De innovatie- en transformatieplannen van de bedrijven kunnen zodoende worden gestimuleerd om op deze wijze de doorontwikkeling van de SW-sector verder vorm te geven. Tevens wordt hiermee beoogd het behoud van de kennis en de structuur van de Sociale Werkvoorziening te borgen.

Vanuit de 35 arbeidsmarktregio's kunnen aanvragen worden ingediend die voldoen aan (één van de) drie gestelde bestedingsdoelen:

- Ontwikkeling en plaatsing van SW medewerkers en eventuele nieuwe werknemers vanuit de Participatiewet
- Bevordering en ontwikkeling expertise van medewerkers van de sociale werkbedrijven
- Bijdrage aan de transformatie of innovatie van de regionale infrastructuur.

Hieronder volgt de aanvraag van de SW bedrijven uit de arbeidsmarktregio Holland Rijnland:

- DZB te Leiden - (*Gemeenten: Leiden, Leiderdorp, Voorschoten en Zoeterwoude*)
- SWA Alphen aan de Rijn - (*Gemeenten Alphen aan en Rijn, Nieuwkoop, Kaag en Braassem*)
- MareGroep Voorhout - (*Gemeenten Katwijk, Teijlingen, Noordwijk, Noordwijkerhout, Lisse, Hillegom, Wassenaar en Oegstgeest*)

De richting waarin de SW organisaties zich ontwikkelen houden in de drie sub regio's niet in alle opzichten gelijke tred. Dit heeft tot gevolg dat ieder ten aanzien van maatregelen en projecten waarvoor een beroep wordt gedaan op de beschikbaar komende financiële middelen keuzes maakt die hierop aansluiten. Bij het samenstellen van de aanvraag is de blik is echter ook steeds gericht geweest op het versterken van dat wat de bedrijven bindt: het gezamenlijk versterken van de aanwezige kennis en infrastructuur.

In onderstaande aanvraag komen de keuzes die de drie organisaties hebben gemaakt ten aanzien van hun toekomstperspectief dan ook samen in de beschreven bestedingsdoelen. Op het niveau van de arbeidsmarktregio wordt met elkaar de aansluiting gezocht. De voorgestane verbeteringen kunnen zodoende bijdragen aan de nieuwe taak en plaats voor de bedrijven in de nabije toekomst. Anders en waar mogelijk nog meer dan voorheen kunnen wij zodoende onze bijdrage leveren aan de toeleiding naar en het aanbieden van werk voor mensen met een (grote) afstand tot de arbeidsmarkt.

Met betrekking tot de uitvoering van de aangevraagde projecten en maatregelen

Zoals vermeld ontwikkelen de drie SW-bedrijven binnen Holland Rijnland zich in verschillende richtingen, waardoor accenten anders komen te liggen als het gaat om de te nemen maatregelen.

DZB Leiden e.o.

DZB heeft de brede opdracht van de regiogemeenten om de hele doelgroep p-wet te begeleiden. DZB is de nieuwe benodigde organisatie snel aan het implementeren. De selectieprocessen rond werkzoekenden en arbeidsbeperkten moeten soepel verlopen de werkgevers moeten het bedrijf goed kunnen vinden.

DZB wil de garantiebannen voortvarend vullen, nieuw beschut werk invullen en nauw samenwerken met het UWV om de werkgevers nog beter te bedienen (ontwikkeling naar één gezamenlijke werkgeversservice) . DZB zal efficiencymaatregelen nemen om ervoor te zorgen dat de dienstverlening op orde blijft ondanks de teruglopende budgetten.

De plannen zijn gericht op het verder professionaliseren en bijscholen van personeel (o.a. trainingen en opleidingen in coachend leiderschap, opleiding tot arbeidsdeskundigen, functiecreatie), samenwerking met het bedrijfsleven (creëren netwerk van MVO-ondernemers, het realiseren van nieuwe vormen van publieke-private samenwerking), voorlichting aan werkgevers (websites, promotiecampagnes, events), het realiseren van aansluiting van jongeren met een arbeidsbeperking op de arbeidsmarkt (samenwerking met PRO-VSO-scholen en jobcoaching voor jongeren) en het verder professionaliseren van bepaalde werkprocessen (ontwikkelen diagnose-instrumenten, intensiveren begeleiding nieuwe doelgroep).

SWA Alphen aan den Rijn e.o.

De SWA is de uitvoeringsorganisatie die werkt op basis van en vanuit het beleid van de drie gemeenten. Op basis van het vastgestelde beleid tot nu toe, heeft de directie SWA een Transformatieplan SWA opgesteld.

Belangrijke uitgangspunten voor dit Transformatieplan zijn:

- SWA is een mensontwikkelorganisatie, gericht op 'groei' van mensen. De kernachtige doelstelling "SWA brengt mensen verder" blijft onverkort van toepassing;
- SWA fungeert als vangnet voor de markt. De Participatiewet beoogt dat zoveel mogelijk mensen in een reguliere baan bij een reguliere (niet verbijzonderde) werkgever aan de slag zijn. Waar de markt niet realiseert fungeert de SWA - in een (budgettair) beperkt aantal gevallen - als vangnet voor de markt;
- Ook bij de ontwikkeling van mensen in (stadia van) de arbeidsinschakeling fungeert SWA - beperkt - als vangnet voor de markt
- SWA ontwikkelt van een productie-georiënteerde organisatie naar een flexibele netwerkorganisatie;
- Het Werkgeversservicepunt heeft een belangrijke rol in de bewerking van de markt ter ondersteuning van de beweging die SWA wil maken "van binnen naar buiten".
- De voorbereidingen die momenteel getroffen worden om in de openbare ruimte meer in gezamenlijkheid - SWA en gemeenten - aan het werk te gaan, zijn ondersteunend aan de genoemde SWA beweging "van binnen naar buiten".

Maatregelen die hieruit volgen dienen te leiden tot een versterking van de transformatie en innovatie van de regionale infrastructuur:

- extra inzet op werving van banen, bemiddeling en plaatsing
- realiseren van een kwantitatief grotere detacheringsfaciliteit
- onderzoek naar mogelijkheid verzelfstandiging van bedrijfsonderdelen
- realiseren van schaalvoordeel en vermindering van kosten door bundeling van staffuncties binnen de arbeidsmarktregio (SWA, DZB en Maregroep)
- opstellen van businesscase voor de restcapaciteit van het beschut werk binnen SWA

MareGroep Kust-Duin en Bollenstreek

MareGroep is vooralsnog volledig verantwoordelijk voor zowel de beschutte arbeid als de detacheringen en het begeleid werken van de oude WSW doelgroep. Daarnaast wordt begeleiding, bemiddeling en plaatsing aangeboden voor diegenen die nu onder de Participatiewet vallen. Dit laatste gaat in opdracht van en in samenwerking met de sociale diensten van de aangesloten gemeenten. Daarnaast wordt samengewerkt in het Werkgevers Servicepunt (WGSP) Kust-, Duin- en Bollenstreek dat binnen de muren van MareGroep is gevestigd.

En aanzien van de wijze waarop de aangesloten gemeenten in de toekomst vorm en inhoud willen geven aan de uitvoering van de Participatiewet is inmiddels een eerste contourennota verschenen. Hierin wordt de oprichting van een nieuw Servicepunt Werk bepleit. Deze contourennota wordt de

komende maanden onder leiding van een nieuw aangestelde projectmanager verder uitgewerkt, waarna definitief kan worden besloten hoe dit Servicepunt Werk uiteindelijk wordt vormgegeven.

De voorgenomen maatregelen van MareGroep in het kader van deze subsidieaanvraag hebben dan ook betrekking op alle activiteiten voortvloeiende uit zowel de "oude" SW-opdracht als de nieuwe uitdagingen die de Participatiewet met zich meebrengt.

- Verdere versterking van de expertise van het personeel ten aanzien van alle aspecten van de re-integratie van de doelgroepen. Dit betreft zowel de inhoudelijke expertise (jobcoaching, arbeidsdeskundigheid etc.) alsmede het aanwenden van nieuwe middelen om matching van vraag en aanbod te bewerkstelligen (inzet nieuwe (social) media; e-presentatie werkzoekenden etc.)
- Herinrichting beschut werk, aangepast op de nieuwe doelgroep en op de nauwere samenwerking met onder meer dagbesteding, VSO-scholen e.d.
- Voorbereiding en vormgeving van Publiek-Private Samenwerkingsvormen in diverse branches (schoonmaak, groen, assemblage etc.)
- Het zoeken naar verdere efficiency door samenwerking in de regio, waaronder bundeling van staffuncties.

Algemeen:

Het doel waarvoor de middelen beschikbaar worden gesteld, te weten het ondersteunen van de herstructurering en doorontwikkeling van de SW-sector, is steeds in het oog gehouden. Naast professionalisering en modernisering van de al aanwezige kennis en infrastructuur is dan ook vooral gezocht naar nieuwe, innovatieve manieren om mens en arbeid bij elkaar te brengen. Hierin vinden de drie organisaties elkaar weer en waar mogelijk wordt bij maatregelen en projecten dan ook gekeken waar gezamenlijk optrekken meerwaarde en/of voordeel biedt.

- Er wordt sterk ingezet op het gebruik van de (nieuwe) media om de arbeidsmarkt toegankelijk te maken voor de werkzoekenden (webmatching, actief gebruik social media etc.)
- Er komt een professionaliteitslag in de benadering en het betrekken van de werkgevers bij de toeleiding van de doelgroep (Symposia/events, promotiecampagnes, netwerk voor en door ondernemers etc.)
- Inspanningen zijn er op gericht om de match tussen werknemer en werk te optimaliseren (directe aansluiting met (VSO)scholen, Startwerklocaties, kwaliteitsinput en versterking know how eigen personeel etc.)
- Het verlagen van de drempels voor het in dienst nemen van de doelgroep wordt speerpunt (o.a. detachingsfaciliteit, PPS-constructies, jobcoaching etc).

De plannen van de drie organisaties zijn gebundeld en geschaard onder de drie genoemde bestedingsdoelen de procedure aanvraag. Per project wordt een medewerker of team van medewerkers samengesteld uit de huidige bezetting van de SW-bedrijven die zorgdragen voor de uitvoering. Dit kan zowel op fulltime of parttime basis zijn. Waar nodig of wenselijk kan uitbreiding met tijdelijk personeel aan de orde zijn, bijvoorbeeld daar waar specifieke kennis ontbreekt of personele capaciteit uit de bestaande bezetting niet kan worden vrijgemaakt. Financiering van deze tijdelijke personele inzet wordt volledig gefinancierd uit de verstrekte subsidie.

Steeds zal per project één projectleider worden aangesteld die zorgdraagt voor de coördinatie, bewaking van de voortgang en de financiën en verslaglegging van de resultaten. Alle beschreven projecten worden uiteindelijk onder de (eind-) verantwoordelijkheid van de directeurs van de drie bedrijven uitgevoerd.

Met betrekking tot de projectomschrijvingen en begroting

Gekozen is een korte omschrijving van de voorgestane maatregelen en beoogde projecten in een schema te plaatsen. Hierbij is aangegeven wat er voor de uitvoering nodig is (interne of externe expertise, kosten etc.) . Daarnaast zijn de geraamde kosten gesplitst in personele inzet en in te kopen expertise of andere externe kosten. De totalen zijn per bestedingsdoel aangegeven.

Reden van deze keuze is de overzichtelijkheid van de maatregelen en het voorkomen dat van een veelheid aan informatie. Met name is bij dit laatste punt uitgegaan van de (inhoudelijke) bekendheid bij de lezer wat met de genoemde actie wordt beoogd. Desgewenst kan elk van de projecten of maatregelen uiteraard nader worden toegelicht, zowel inhoudelijk als begrotingstechnisch.

De totaalsom van alle maatregelen en projecten overschrijdt het budget (rijksbijdrage én cofinanciering) dat is toegewezen aan de drie betreffende SW-bedrijven. Een en ander kan gelegen liggen in onder meer een langere looptijd van de projecten dan tot en met september 2016. Het spreekt voor zich dat de totaalaanvraag van zowel de rijksbijdrage als cofinanciering zich verhoudt met de maximaal toegewezen budgetten voor de regio. Financiering van de eventuele meerkosten is voor rekening van de SW-bedrijven zelf.

Ontwikkeling en plaatsing van SW medewerkers en eventueel nieuwe werknemers vanuit de Participatiewet

Korte omschrijving bestedingsdoel	Uitvoering	Kosten	Personele kosten	Totaal geraamde kosten
○ Aanpassen websites en inzet social media (interactief, bereikbaarheid, mobiele versie etc.)	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 11.000 (Externe kosten)	€ 3750 (100 uur personele inzet)	€ 14.750
○ Webmatch: online database werkzoekenden met eigen introductiefilmpjes	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 45.000 (Externe kosten)	€ 15.000 (400 uur personele inzet)	€ 60.000
○ Promotiecampagnes nieuwe uitvoerdersrol van de drie bedrijven	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 65.000 (Externe kosten)	€ 18.000 (500 uur personele inzet)	€ 83.000
○ Nieuwe brochures werkgevers aangepast aan Participatiewet	○ Eigen personeel ○ Diverse kosten	€ 2.500 (Drukwerk)	€ 1.500 (40 uur personele inzet)	€ 4.000
○ Aansluitingen op Stekker 4 (vacaturenetwerk regio)	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 8.000 (Kosten ICT)	€ 4700 (120 uur personele inzet)	€ 12.700
○ Diverse Events voor en met ondernemers (BV Leiden Event, Eureka Event, Mini Symposium)	○ Eigen personeel ○ Externe expertise ○ Diverse kosten	€ 70.000 (externe kosten, locaties, faciliteiten)	€ 8.000 (240 uur personele kosten)	€ 78.000
○ Pilot Startwerklocatie (SWL): verder ontwikkelen als T&T centrum voor nieuwe doelgroep incl. ontwikkeling diagnose instrumenten	○ Eigen personeel		€ 50.000 (1300 uur personele inzet)	€ 50.000
○ Nieuw team specifiek voor trajectbegeleiding nieuwe groep arbeidsgehandicapten naar garantiebannen	○ Eigen personeel		€ 50.000 (1300 uur personele inzet)	€ 50.000
○ Aansluiting bij wijkteams (ondersteuning, kennisinzet en –overdracht, link naar garantiebannen)	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 25.000 (Externe kosten)	€ 15.000 (400 uur personele inzet)	€ 40.000
○ Tijdelijk uitbreiding WGSP met accent op benoemde doelgroepen	○ Tijdelijke aanstelling		€ 157.500 (5 fte)	€ 157.500

Ontwikkeling en plaatsing van SW medewerkers en eventueel nieuwe werknemers vanuit de Participatiewet

Korte omschrijving bestedingsdoel	Uitvoering	Kosten	Personele kosten	Totaal geraamde kosten
○ Traject bejegening werk	○ Eigen personeel ○ Externe expertise ○ Diverse kosten	€ 80.000 (Traject en materiaal)	€ 2.250 (40 uur personele inzet)	€ 82.250
○ Jobcoaching jongeren met arbeidsbeperking	○ Tijdelijke aanstelling		€ 126.000 (1 fte, 2 jr. dienstverband)	€ 126.000
○ Aansluiting VSO Stage, opleiding en werkplekken	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 10.000 (Algemene kosten)	€ 24.000 (640 uur personele inzet)	€ 34.000
	Totalen	€ 316.500	€ 475.700	€ 792.200

Bevordering en ontwikkeling expertise medewerkers van sociale werkbedrijven

Korte omschrijving bestedingsdoel	Uitvoering	Kosten	Personele kosten	Totaal geraamde kosten
○ Jobcarving basis en advanced	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 2.500 (Externe kosten)	€ 4.600 (136 uur personele inzet)	€ 7.100
○ Training coachend leiderschap Startwerklocatie nieuwe doelgroep	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 5.000 (Externe kosten)	€ 2.250 (75 uur personele inzet)	€ 7.250
○ Informatie- & heisessies lijn en staf	○ Diverse kosten	€ 26.000 (Externe kosten)		€ 26.000
○ Opleidingen drie Arbeidsdeskundigen	○ Eigen personeel ○ Diverse kosten	€ 30.000 (opleidingskosten)	€ 22.500 (600 uur personele inzet)	€ 52.500
○ Training werkleiding beschut	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 25.000 (Externe kosten)	€ 22.500 (600 uur personele inzet)	€ 47.500
○ Jobcreation	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 10.000 (opleidingskosten)	€ 9.000 (240 uur personele kosten)	€ 19.000
○ Training WWZ in relatie tot Participatiewet	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 6.000	€ 9.000 (240 uur personele kosten)	€ 15.000
○ Oplossingsgericht coachen	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 5.500	€ 9.000 (240 uur personele kosten)	€ 14.500
	Totalen	€ 110.000	€ 78.850	€ 188.850

Bijdrage aan transformatie / innovatie van de regionale infrastructuur

Korte omschrijving bestedingsdoel	Uitvoering	Kosten	Personele kosten	Totaal geraamde kosten
○ PPS projecten	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 75.000 (externe kosten, juridisch advies)	€ 15.000 (400 uur personele inzet)	€ 90.000
○ Projectleider PPS catering	○ Tijdelijke aanstelling		€ 80.000 (personele inzet)	€ 80.000
○ Ontwikkeling personeelsfaciliteiten (deta/payrolling etc.)	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 40.000 (Externe kosten)	€ 177.500 (3 fte)	€ 217.500
○ Projectleider actieplan werk	○ Tijdelijke aanstelling		€ 75.000 (1 fte, 1 jr. aanstelling)	€ 75.000
○ Netwerk voor en door ondernemers Specifiek gericht op MVO/P-wet	○ Eigen personeel ○ Externe expertise	€ 100.000 (Externe kosten)	€ 3.750 (100 uur personele inzet)	€ 103.750
○ (her) inrichten voor beschut werk	○ Eigen personeel ○ Diverse kosten	€ 140.000 (Aanpassingen, materialen)	€ 9.000 (240 uur personele kosten)	€ 149.000
○ Bundeling staffuncties 3 SW bedrijven	○ Eigen personeel		€ 15.000 (400 uur personele kosten)	€ 15.000
	Totalen	€ 355.000	€ 375.250	€ 730.250