

## Oplegvel

1.	<b>Onderwerp</b>	Benoeming secretaris-directeur		
2.	<b>Rol van het samenwerkingsorgaan Holland Rijnland</b>	X Basistaak Efficiencytaak Platformtaak volgens Dagelijks Bestuur Platformtaak volgens gemeente		
3.	<b>Regionaal belang</b>	Continuïteit van de bedrijfsvoering van Holland Rijnland waarborgen.		
4.	<b>Behandelschema:</b>	<b>Datum: Informerend</b>	<b>Datum: Adviserend</b>	<b>Datum: Besluitvormend</b>
	DB Colleges PHO DB Gemeenteraad DB AB Gemeenteraad			23 maart 2016
5.	<b>Advies PHO</b>	-		
6.	<b>Reden afwijking eerdere besluitvorming en wijze afwijken</b>	-		
7.	<b>Essentie van het voorstel</b> <i>(annotatie zoals op agenda staat)</i>	Het benoemen van mevrouw drs. L.A.M. Bakker als secretaris-directeur van Holland Rijnland.		
8.	<b>Inspraak</b>	Nee		
9.	<b>Financiële gevolgen</b>	N.v.t.		
10.	<b>Bestaand Kader</b>	Relevante regelgeving: Gemeenschappelijke Regeling Holland Rijnland		
		Eerdere besluitvorming:		
11.	<b>Lokale context</b> (in te vullen door griffier)			

\* weghalen wat niet van toepassing is

## Adviesnota AB

**Vergadering:** Algemeen Bestuur  
**Datum:** 23 maart 2016  
**Tijd:** 20:00  
**Locatie:** Gemeentehuis Alphen aan den Rijn  
**Agendapunt:** 04  
**Kenmerk:** ADV-16-00592

**Onderwerp:** Benoeming secretaris-directeur

---

### Beslispunten:

Mevrouw drs. L.A.M. Bakker te benoemen als secretaris-directeur a.i. van Holland Rijnland.

### Inleiding:

Met het vertrek van de heer Van Ardenne als kwartiermaker werd het noodzakelijk om de post van secretaris-directeur tijdelijk te laten waarnemen. In de vergadering van het Algemeen Bestuur van 16 december jongstleden werd het Dagelijks Bestuur gemandateerd om een interim-functionaris aan te stellen. Dit zou aansluitend bij de eerstvolgende vergadering van het Algemeen Bestuur worden bekrachtigd.

### Beoogd effect:

Continuïteit van de bedrijfsvoering van Holland Rijnland waarborgen.

### Argumenten:

*1.1 Mevrouw Bakker voldoet aan het profiel van de gewenste interim secretaris-directeur*  
Loes Bakker is uit de selectieprocedure naar voren gekomen als de geschikte kandidaat. De afgelopen 8 jaar is zij actief geweest als gemeentesecretaris/algemeen directeur bij de gemeente Gouda. Zij heeft daar onder meer het nieuwe Huis van de Stad binnen budget en planning gerealiseerd, met daarbij de doorvoering van betere dienstverlening en samenwerking, en plaats- en tijdonafhankelijk werken. Ze is geboren en getogen in de Bollenstreek en kent deze regio goed. Regionale samenwerking staat bij haar hoog in het vaandel.

*1.2 De organisatie staat achter deze benoeming*

De secretaris-directeur is gezocht, gehoord hebbende de Ondernemingsraad en het managementteam.

### Kanttekeningen/risico's:

- 1 Bij afwezigheid van een secretaris zal de heer E. Kiers optreden in zijn rol als plaatsvervangend secretaris-directeur
- 2 Het Dagelijks Bestuur is samen met de OR en het MT bezig voor de definitieve invulling van de secretaris – directeursfunctie. In de tussentijd is aan mevrouw Bakker gevraagd om een aantal van de bedrijfsvoeringopgaven (huisvesting, hosting, etc.) verder op te pakken.

**Financiën:** -

**Communicatie:-**

**Evaluatie:-**

**Bijlagen:** -